



## เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอกไม้  
อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศเทศบาลตำบลดอกไม้  
เรื่อง การประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลดอกไม้ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลดอกไม้ ในการประชุมสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ และเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด พิจารณาตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๒ นั้น

บัดนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด ได้พิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ เทศบาลตำบลดอกไม้ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบวร ประसार)

นายกเทศมนตรีตำบลดอกไม้



เทศบาลตำบลดอกไม้

เขต/อำเภอ สุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

หมู่ที่ 12 ตำบลดอกไม้ ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ดอกไม้

เขต/อำเภอ สุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด 45130

พื้นที่	49.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,129 คน
ชาย	3,009 คน
หญิง	3,120 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2565



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลดอกไม้

อําเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอกไม้

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอกไม้ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลดอกไม้อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลดอกไม้ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 13,013,104.43 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 48,306,982.83 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,539,138.27 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 450,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 9,804,332.08 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 40,432,853.90 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	296,640.59 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	71,182.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	85,718.54 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	278,737.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	294,303.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,633,018.17 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	20,773,254.40 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 13,270,060.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 37,678,576.69 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,149,854.20 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	15,025,104.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,287,618.49 บาท
งบลงทุน	จำนวน	656,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,560,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

- 2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 11,838,060.00 บาท
- 2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท
- 2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 2,222,000.00 บาท
- 2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 3,329,650.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

4

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอกไม้

อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	296,640.59	290,000.00	310,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	71,182.20	73,500.00	132,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	85,718.54	95,000.00	95,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	278,737.00	274,000.00	278,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	294,303.00	338,340.00	338,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,026,581.33	1,070,840.00	1,153,900.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,633,018.17	18,690,560.00	19,948,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,633,018.17	18,690,560.00	19,948,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	20,773,254.40	26,500,000.00	26,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,773,254.40	26,500,000.00	26,500,000.00
รวม	40,432,853.90	46,261,400.00	47,601,900.00



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอกไม้

อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	296,640.59	290,000.00	310,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	71,182.20	73,500.00	132,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	85,718.54	95,000.00	95,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	278,737.00	274,000.00	278,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	294,303.00	338,340.00	338,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,026,581.33	1,070,840.00	1,153,900.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,633,018.17	18,690,560.00	19,948,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,633,018.17	18,690,560.00	19,948,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	20,773,254.40	26,500,000.00	26,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	20,773,254.40	26,500,000.00	26,500,000.00
รวม	40,432,853.90	46,261,400.00	47,601,900.00

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอกไม้

อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,149,854.20	15,647,405.00	15,559,330.00
งบบุคลากร	15,025,104.00	17,295,740.00	19,120,570.00
งบดำเนินงาน	7,287,618.49	10,181,557.00	9,677,800.00
งบลงทุน	656,000.00	1,150,498.00	1,237,400.00
งบเงินอุดหนุน	1,560,000.00	1,986,200.00	2,006,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	37,678,576.69	46,261,400.00	47,601,900.00

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลดอกไม้  
อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,380,970
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	504,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	8,246,860
แผนงานสาธารณสุข	1,370,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000
แผนงานเคหะและชุมชน	100,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	280,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	444,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,653,420
แผนงานการเกษตร	120,000
แผนงานการพาณิชย์	922,420
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	15,559,330
	<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>
	<b>47,601,900</b>

7  
 รายงานจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
 เทศบาลตำบลอกไม้  
 อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,559,330	15,559,330
งบกลาง		15,559,330	15,559,330

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		10,243,020	2,749,450	12,992,470
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,624,640	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		7,618,380	2,749,450	10,367,830
งบดำเนินงาน		2,629,000	588,000	3,217,000
ค่าตอบแทน		365,000	118,000	483,000
ค่าวัสดุ		1,650,000	270,000	1,920,000
ค่าวัสดุ		282,000	150,000	432,000
ค่าสาธารณูปโภค		332,000	50,000	382,000
งบลงทุน		45,400	71,100	116,500
ค่าครุภัณฑ์		45,400	71,100	116,500
งบเงินอุดหนุน		55,000	0	55,000
เงินอุดหนุน		55,000	0	55,000
รวม		12,972,420	3,408,550	16,380,970



## แผนงานการรื้อถอนความสงบภายใน

งบ	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม	
งบดำเนินงาน		504,000	504,000
ค่าตอบแทน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		344,000	344,000
ค่าวัสดุ		130,000	130,000
	รวม	504,000	504,000

## แผนงานการศึกษา

งบ	งานบริหารทั่วไป	งานระดับก่อนวัยเรียน	รวม
	กับการศึกษา	และประถมศึกษา	
งบบุคลากร	2,021,760	2,291,300	4,313,060
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,021,760	2,291,300	4,313,060
งบดำเนินงาน	406,000	1,986,400	2,392,400
ค่าตอบแทน	220,000	29,800	249,800
ค่าใช้สอย	125,000	1,087,500	1,212,500
ค่าวัสดุ	60,000	815,100	875,100
ค่าสาธารณูปโภค	1,000	54,000	55,000
งบลงทุน	11,700	231,900	243,600
ค่าครุภัณฑ์	11,700	61,900	73,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	170,000	170,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,297,800	1,297,800
เงินอุดหนุน	0	1,297,800	1,297,800
รวม	2,439,460	5,807,400	8,246,860

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งบบริการสาธารณสุข	งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม	งบ	งาน	งานส่งเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน		1,043,400			1,043,400			
ค่าใช้สอย		873,400			873,400			
ค่าวัสดุ		170,000			170,000			
งบลงทุน		47,500			47,500			
ค่าครุภัณฑ์		47,500			47,500			
งบเงินอุดหนุน		280,000			280,000			
เงินอุดหนุน		280,000			280,000			
	รวม	1,370,900			1,370,900			
แผนงานสังคมสงเคราะห์								
งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม	งบ	งาน	งานส่งเสริมสุขภาพ	งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม
งบดำเนินงาน		20,000			20,000			
ค่าใช้สอย		20,000			20,000			
	รวม	20,000			20,000			

## แผนงานคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบเงินอุดหนุน		100,000	100,000
เงินอุดหนุน		100,000	100,000
	รวม	100,000	100,000
แผนงานสร้างเสริมแข็งของชุมชน			
งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		260,000	260,000
ค่าใช้จ่าย		260,000	260,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	20,000
	รวม	280,000	280,000

## แผนงานการศึกษา วิจัยธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ	งานศึกษาวิจัยธรรม	รวม
		นันทนาการ	ท้องถิ่น	
งบดำเนินงาน		40,000	150,000	190,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	150,000	170,000
ค่าวัสดุ		20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน		0	254,000	254,000
เงินอุดหนุน		0	254,000	254,000
รวม		40,000	404,000	444,000



## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,655,620	0	1,655,620
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,655,620	0	1,655,620
งบดำเนินงาน	1,228,000	0	1,228,000
ค่าตอบแทน	243,000	0	243,000
ค่าใช้สอย	610,000	0	610,000
ค่าวัสดุ	375,000	0	375,000
งบลงทุน	88,200	681,600	769,800
ค่าครุภัณฑ์	88,200	0	88,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	681,600	681,600
รวม	2,971,820	681,600	3,653,420

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	
			รวม	
งบดำเนินงาน		100,000	20,000	120,000
ค่าใช้สอย		100,000	20,000	120,000
	รวม	100,000	20,000	120,000
แผนงานการพาณิชย์				
งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม	
งบบุคลากร		159,420	159,420	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		159,420	159,420	
งบดำเนินงาน		703,000	703,000	
ค่าใช้สอย		258,000	258,000	
ค่าวัสดุ		245,000	245,000	
ค่าสาธารณูปโภค		200,000	200,000	
งบลงทุน		60,000	60,000	
ค่าครุภัณฑ์		60,000	60,000	
	รวม	922,420	922,420	

## เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอกไม้

อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 66 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลดอกไม้ และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,601,900 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,601,900 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,380,970
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	504,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	8,246,860
แผนงานสาธารณสุข	1,370,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000
แผนงานเคหะและชุมชน	100,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	280,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	444,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,653,420
แผนงานการเกษตร	120,000
แผนงานการพาณิชย์	922,420
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	15,559,330
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>47,601,900</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ

ยอดรวม

รวมรายจ่าย

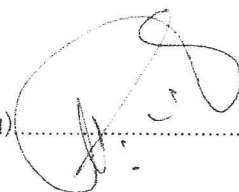
0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลดอกไม้ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลดอกไม้มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม)



(นายบวร ประसार)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลดอกไม้

เห็นชอบ

(ลงนาม)



(นายชนาต ชีววาสนวงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด ปฏิบัติราชการแทน  
ตำแหน่ง ...ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด



**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
เทศบาลตำบลดอกไม้  
อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	54,326.22	61,438.59	60,000.00	70,000.00	16.67 %
ภาษีป้าย	180,512.00	235,202.00	230,000.00	240,000.00	4.35 %
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>234,838.22</b>	<b>296,640.59</b>	<b>290,000.00</b>	<b>310,000.00</b>	
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,716.90	640.20	24,000.00	24,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บขยะหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	8,000.00	0.00	9,000.00	100.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	251.00	1,002.00	1,100.00	1,100.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,190.00	1,130.00	1,200.00	1,200.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	0.00	1,100.00	100.00 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	524.00	50,539.00	1,200.00	50,500.00	4,108.33 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	16,400.00	16,400.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	3,400.00	1,000.00	4,500.00	4,500.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,211.00	80.00	9,500.00	9,500.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	280.00	680.00	600.00	600.00	0.00 %



	รายรับจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	14,749.00	8,061.00	15,000.00	15,000.00	0.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	23,321.90	71,182.20	73,500.00	132,900.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	94,224.59	85,718.54	95,000.00	95,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	94,224.59	85,718.54	95,000.00	95,000.00	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	273,882.00	278,737.00	274,000.00	278,000.00	1.46 %
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	273,882.00	278,737.00	274,000.00	278,000.00	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้ถือหุ้น	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	136,000.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	863.00	0.00	0.00	0.00 %
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	188,473.50	157,440.00	338,340.00	338,000.00	-0.10 %
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	188,973.50	294,303.00	338,340.00	338,000.00	
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	191,792.70	314,791.00	127,000.00	314,000.00	147.24 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,623,948.13	9,691,627.98	9,400,000.00	9,900,000.00	5.32 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,270,555.57	2,520,735.04	2,300,000.00	2,650,000.00	15.22 %
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	45,819.83	53,903.18	45,000.00	54,000.00	20.00 %
ภาษีสรรพสามิต	4,683,639.42	4,920,193.33	5,380,000.00	5,400,000.00	0.37 %
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	124.20	0.00	8,560.00	0.00	-100.00 %
ค่าภาคหลวงแร่	29,976.32	43,242.75	44,000.00	44,000.00	0.00 %

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	41,590.60	27,161.69	48,000.00	0.00 %	48,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,241,708.02	1,059,171.00	1,300,000.00	15.38 %	1,500,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	38,360.54	2,192.20	38,000.00	0.00 %	38,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>17,167,515.33</b>	<b>18,633,018.17</b>	<b>18,690,560.00</b>		<b>19,948,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	19,307,170.00	20,773,254.40	26,500,000.00	0.00 %	26,500,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>19,307,170.00</b>	<b>20,773,254.40</b>	<b>26,500,000.00</b>		<b>26,500,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>37,289,925.54</b>	<b>40,432,853.90</b>	<b>46,261,400.00</b>		<b>47,601,900.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอกไม้

อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 47,601,900 บาท แยกเป็น  
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	310,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
โดยประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	240,000 บาท
โดยคำนวณจากจำนวนผู้ประกอบการค้าและป้ายที่มีอยู่ในปัจจุบันและคาดว่าจะจัดเก็บได้จริง		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	132,900 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	24,000 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนออกจากระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	9,000 บาท
โดยประมาณการไว้เทียบเคียงกับปีที่รับจริง		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,100 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,200 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,100 บาท
โดยประมาณการไว้เทียบเคียงกับปีที่รับจริง		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	50,500 บาท
โดยประมาณการไว้เทียบเคียงกับปีที่รับจริง		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	16,400 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		



ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	4,500 บาท
โดยประมาณการไว้เทียบเคียงกับปีที่รับจริง		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	9,500 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	600 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	15,000 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	95,000 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>278,000 บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	278,000 บาท
โดยประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>338,000 บาท</b>
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	338,000 บาท
โดยประมาณการไว้เทียบเคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>19,948,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	314,000 บาท
โดยประมาณการไว้เทียบเคียงกับปีที่รับจริง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,900,000 บาท
โดยประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,650,000 บาท
โดยประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	54,000 บาท
โดยประมาณการไว้เทียบเคียงกับปีที่รับจริง		

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,400,000 บาท
โดยประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	44,000 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	48,000 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,500,000 บาท
โดยประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	38,000 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	26,500,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	26,500,000 บาท
โดยประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมาประกอบด้วย		
1)เงินอุดหนุนเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน		
2)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน/รายหัว ค่าเครื่องแบบ ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		
3)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)เด็กปฐมวัย		
4)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย		
5)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)เด็กประถมศึกษา		
6)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กประถมศึกษา 7		
)เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก- เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก		
8)เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน		

สงเคราะห์เบี้ยความพิการ)

9)เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)

10)เงินอุดหนุนโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)

11)เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

12)เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

13)เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์

ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี



## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอกไม้

อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,601,900 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,559,330 บาท
งบกลาง	รวม	15,559,330 บาท
งบกลาง	รวม	15,559,330 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,130,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้กับสำนักงานกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค ธนาคารออมสิน จำนวนในอัตราที่ธนาคารกำหนด (กองคลัง)		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยให้กับสำนักงานกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค ธนาคารออมสิน จำนวนในอัตราที่ธนาคารกำหนด (กองคลัง)		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาเทศบาลตำบลดอกไม้		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (กองคลัง)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนของส่วนราชการตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี		
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (กองคลัง)		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขตตำบล ดอกไม้</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 3 หน้า 112)</li> </ol> </li> </ul>	<p>จำนวน 10,849,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ ในเขตตำบลดอกไม้</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 4 หน้า 112)</li> </ol> </li> </ul>	<p>จำนวน 1,965,600 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์ ในเขตตำบลดอกไม้</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 5 หน้า 112)</li> </ol> </li> </ul>	<p>จำนวน 130,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตั้งไว้เพื่อเกิดกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ หรือความจำเป็นเร่งด่วน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1 พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560(สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 6 หน้า 148)</li> </ol> </li> </ul>	<p>จำนวน 100,552 บาท</p>

765 = 3,9569

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท .ท)ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3889 ลงวันที่ 29พฤศจิกายน 2538 โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของ รายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว ไม่รวมเงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสมและ เงินอุดหนุนทุกประเภท ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท(สำนักปลัด)

จำนวน 35,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 5 หน้า 148)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบล ดอกไม้ จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนสวัสดิการ ชุมชน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กอง คลัง)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 3 หน้า 148)

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ สำหรับผู้ ได้รับหรือมีสิทธิได้รับเฉพาะบำนาญให้ได้รับ ช.ค.บ. ในอัตรา เดือนร้อยละ 5 ของจำนวนบำนาญที่ได้รับหรือมีสิทธิได้ รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้ รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่14) พ.ศ. 2554 (กอง คลัง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 608,778 บาท

- ตั้งเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของพนักงาน เทศบาล 2% ของประมาณการรายรับของเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546(กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ .ศ.2566-2570 ลำดับที่ 4 หน้า 148)



เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล  
ดอกไม้ จำนวน 150,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม 12,972,420 บาท

งบบุคลากร รวม 10,243,020 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกฯ 1 อัตรา อัตราละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 27,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกฯ 2 อัตรา อัตราละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 30,360 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายป็นเงินตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 4,000บาท จำนวน 12 เดือน
- เพื่อจ่ายป็นเงินตอบแทนประจำตำแหน่งเงินตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกฯ 2 อัตรา อัตราละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกฯจำนวน 1 อัตรา อัตราละ4,000บาท จำนวน 12 เดือน
- เพื่อจ่ายป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกฯ 2 อัตรา อัตราละ 3,000 บาทจำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลดอกไม้ จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลดอกไม้จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,490,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภาเทศบาลตำบลดอกไม้ จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่รองประธานสภาเทศบาลตำบลดอกไม้ จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอกไม้ จำนวน 10 อัตรา อัตราละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗  
(สำนักปลัด)



เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	7,618,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,168,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และ ปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่ง นิตกร (พ.ต.ก.) จำนวน 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบล ดอกไม้ จำนวน 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือ ดังนี้

- 1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) (สำนักปลัด)

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

186,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้ จำนวน 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้ตำแหน่งรองปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้ จำนวน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
  - 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
  - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,067,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และปรับปรุงเงินค่าจ้างและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

58,140 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

(สำนักปลัด)

## งบดำเนินงาน

รวม

2,629,000 บาท

## ค่าตอบแทน

รวม

365,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิด

ละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่

ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1966

ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (สำนักปลัด)

(สำนักปลัด)

## ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิก

เงินค่าเช่าบ้าน ระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงาน  
เทศบาล

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.  
. 2562 (สำนักปลัด)

## ค่าใช้จ่าย

รวม 1,650,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปเพื่อดูแลรักษาทำความสะอาด ถนนในเขต  
เทศบาลตำบลดอกไม้ เดือนละ 4,500 บาท จำนวน 14 คน จำนวน  
12 เดือน เป็น

เงิน 756,000 บาท (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 90,000 บาท  
สำนักปลัด

(ปฏิบัติงานด้านการเกษตรและดูแลสวนสาธารณะ) จำนวน 1 อัตรา  
อัตราค่าจ้างรายเดือน ๆ ละ 9,000 บาท ตั้งไว้ 90,000บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย  
ประชาสัมพันธ์ จำนวน 20,000 บาท  
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆเช่น ค่าบริการดูแลสิ่งปลูก  
กำจัดปลวก ค่ารั้ววัดที่ดิน ฯลฯ จำนวน 55,000 บาท (สำนักปลัด) จำนวน 45,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลบริการดูแลรักษาความปลอดภัยที่  
สำนักงาน จำนวน 78,000 บาท

บาลจำนวน 1 คน เดือนละ 6,500 บาทจำนวน 12 เดือน จำนวน  
78,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลบริการดูแลรักษาความสะอาดและ  
ดูแลรักษาต้นไม้  
สำนักงานเทศบาล จำนวน 1 คน เดือนละ 6,750 บาท 12 เดือน  
จำนวน 81,000 บาท  
(สำนักปลัด)

จำนวน 81,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแม่บ้านเพื่อดูแลความสะอาดในสำนักงาน  
และบริการผู้มา

จำนวน 162,000 บาท

ติดต่อราชการสำนักงานเทศบาล จำนวน 2 คน เดือนละ 6,750 บาท  
จำนวน 12  
เดือนจำนวน 162,000 บาท (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล (สำนัก  
ปลัด) จำนวน

10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)



เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัยพวงมาลา กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ สำหรับพิธี จำนวน 6,000 บาท  
สำคัญต่างๆ

ตามวาระและโอกาสสำคัญค่าของขวัญ ของรางวัลในการจัดงาน  
กิจกรรมต่างๆ

ที่มีความจำเป็นและสำคัญ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บปกเข้าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำวารสาร แผ่น จำนวน 70,000 บาท  
พับ ค่าโฆษณา เพื่อเผยแพร่กิจการของเทศบาล ค่าเช่าเครื่องถ่าย  
เอกสาร ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการต่าง ๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 62,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น) 2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการ

รับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระ

มหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ 3.ค่าพานพุ่ม

ดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวย

ดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวง

มาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

เฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ 4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวม

ถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

4.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

4.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคลากรนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ( สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |   |       |             |
|---|-------|-------------|
| <p>✓ เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการหรือค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง</p>   | จำนวน | 60,000 บาท  |
| <p>✓ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 145)</p>   | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>✓ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง) (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563(สำนักปลัด)</p> | จำนวน | 20,000 บาท  |
| <p>✓ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</p>  | จำนวน | 60,000 บาท  |



## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ  
หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## ค่าวัสดุ

รวม

282,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอก ลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

38,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติدن้ร้อน กระติدن้แข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)



## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ กระจกจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั่งกล่อง ขาดั่งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชุม กระเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชา

สัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอ เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูลอุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัด

ซีทพีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนัก

ปลัด)

**ค่าสาธารณูปโภค**

รวม 332,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล และในกิจการที่เทศบาล ดูแล - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- นี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 (สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงาน/ในที่สาธารณะ ของเทศบาลตำบลดอกไม้- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- นี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของเทศบาลตำบลดอกไม้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)



## ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)



ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลตำบลดอกไม้ และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

งบลงทุน

รวม

45,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

45,400 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ตู้เหล็ก

จำนวน

11,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารมีประตู 2 บานโดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,700บาท เป็นเงิน 11,400 บาท

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ) ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด)

- โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 ขนาด กว้าง ยาว 80 ซม

.ม.สูง 75 ซม.โต๊ะทำจากโครงไม้จริง ปิดด้วยไม้อัด ขาเป็น กลวงสี่เหลี่ยมจำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 10

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน งบประมาณ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด)

เก้าอี้สำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเก้าอี้ สำนักงาน พนักพิงต่ำมีที่เท้าแขน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ

1,500 บาท เป็น เงินจำนวน 3,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน งบประมาณ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ หนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด)

17,000 บาท

จำนวน

3,000 บาท

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน  
จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ  
งานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาเครื่อง  
ละ 17,000 บาทคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน  
หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8Thread) และมีเทคโนโลยี  
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ  
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย  
กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่  
น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดี  
กว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่  
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่  
น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดี  
กว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือ  
ข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดี  
กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)  
แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และ  
เมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คุณลักษณะพื้นฐานการ  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) ฉบับเดือนธันวาคม 2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดัง  
นี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด)



เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 4,000 บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง ราคา 4,000 บาทโดยมี  
 คุณลักษณะดังนี้คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ8.8 ภาพต่อนาที- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม 55,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 55,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ "วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์" 6 เมษายน 2566 อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 6 หน้า 154)



<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัด "พิธีวางพวงมาลาวัน ฉัตรมงคล" ประจำปี</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>2566 4 พฤษภาคม 2566 อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 5 หน้า 153)</p>		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงาน"วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ 10" 3 มิถุนายน 2566 อำเภอ สุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 3 หน้า 153)</p>		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราช</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ชนนีพันปีหลวง วันแม่แห่งชาติ อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ . 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 4 หน้า 153)</p>		

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 7 หน้า 154)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดงาน"พิธีถวายราชสักการะวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช" 25 เมษายน 2566 อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 8 หน้า 154)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดงาน"วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ" ประจำปี 2566 อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 9 หน้า 155)</p>	จำนวน	5,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดพิธีวางพวงมาลาวันปิยมหาราช ประจำปี 2566 อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 11 หน้า 155)	จำนวน	3,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงาน"วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร" อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 2 หน้า 152)	จำนวน	5,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงาน"วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10" 28 กรกฎาคม 2566 อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 10 หน้า 155)	จำนวน	5,000 บาท



งานบริหารงานคลัง	รวม	3,408,550 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,749,450 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,749,450 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,655,640 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)</p> <p>(กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ พนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) (กองคลัง)</p>		



## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (กองคลัง) จำนวน 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
  - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

985,810 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และปรับปรุงเงินค่าจ้างและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 25352) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) (กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	588,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	118,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก่ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองคลัง)</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงาน  
เทศบาล

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.  
. 2562 (กองคลัง)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	270,000 บาท
--	-----	-------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่ง ก่อสร้าง	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองคลัง)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บปกเข้าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำวารสาร แผ่น พับ ค่าโฆษณา เพื่อเผยแพร่กิจการของเทศบาล ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการต่าง ๆ	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 100,000 บาท

ประสานงานกับหน่วยงานที่ดิน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 1

หน้า 149)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม จำนวน 60,000 บาท  
สัมมนาสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าบริการ  
จอดรถยนต์ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการ  
ใช้สนามบิน

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง จำนวน 50,000 บาท  
เดียวกันที่

เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการอบรมหรือค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเบิกจ่าย  
ของพนักงาน

เทศบาล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)



## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (กองคลัง)

## ค่าวัสดุ

รวม 150,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉลุพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้ค้อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยส์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชุม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชา

สัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด

ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ

เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย

ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูลอุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัต

ซีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)



<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)</p>		

## งบลงทุน

## ค่าครุภัณฑ์

รวม 71,100 บาท

รวม 71,100 บาท

## ครุภัณฑ์สำนักงาน

## เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเก้าอี้สำนักงาน พนักพิงต่ำ มีที่เท้าแขน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ

1,000 บาท เป็น เงินจำนวน 4,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน  
ประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ  
หนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองคลัง)

## ตู้เหล็ก

จำนวน 17,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารมีประตู 2 บาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.คุณสมบัติตาม  
มาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)จำนวน 3 หลัง ๆละ5,700บาท เป็น  
เงิน

17,100 บาท

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบ  
ประมาณ สำนักงานประมาณ) เดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดัง  
นี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ  
ที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองคลัง)

โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 ขนาดกว้าง 150 ซม. ยาว 80 ซม. สูง 75 ซม. โต๊ะทำจากโครงไม้จริง ปิดด้วยไม้อัด ขาเป็นเหล็กแป๊บกลวงสี่เหลี่ยมจำนวน 4 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 20,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน งบประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ หนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่2 \* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) -เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่2 \*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

จำนวน

30,000 บาท

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

## งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 504,000 บาท

## งบดำเนินงาน

รวม 504,000 บาท

## ค่าตอบแทน

รวม 30,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของเทศบาลตำบลดอกไม้ จำนวน 30,000 บาท ได้แก่ (1) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น (2) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น (3) เจ้าหน้าที่เทศบาลที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)



## ค่าใช้จ่าย

รวม

344,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 108,000 บาท เพื่อแจกจ่ายน้ำและระงับเหตุเพลิงไหม้จำนวน 12เดือน ฤๅละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานดับเพลิงประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 108,000 บาท

เพื่อแจกจ่ายน้ำและระงับเหตุเพลิงไหม้ จำนวน 12 เดือน ฤๅละ 9,000 บาท เป็น

เงิน 108,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -  
2570 ลำดับที่ 2 หน้า 150)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุในเทศกาลปี  
ใหม่และ จำนวน 20,000 บาท

เทศกาลสงกรานต์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -  
2570 ลำดับที่ 1 หน้า 122)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา  
และฟื้นฟูหลังประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน จำนวน 28,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -  
2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 1 หน้า 13)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ  
หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## คำวัสดุ

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

รวม	130,000 บาท
จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน	50,000 บาท
-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)



## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยิ่ง, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

## งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

2,439,460 บาท

## งบบุคลากร

รวม

2,021,760 บาท

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,021,760 บาท

## เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,225,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และ ปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4

) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) (กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้  
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้  
ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา จำนวน 1,500

บาท จำนวน 12 เดือน- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช  
กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538  
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว  
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

712,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และปรับปรุงเงินค่า  
จ้างและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือ ดังนี้

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36  
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ  
ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
(กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>406,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก่ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองการศึกษา)</p>		
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>180,000 บาท</b>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)		

## ค่าใช้จ่าย

รวม 125,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บปกเข้าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำวารสารแผ่นพับ ค่าโฆษณาเพื่อเผยแพร่กิจการของเทศบาล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษา)		



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ จำนวน 65,000 บาท

เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการอบรมหรือค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงาน

เทศบาล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 254 64) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม จำนวน 30,000 บาท  
สัมมนาสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)

### ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ  
หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

### คำวัสดุ

### วัสดุสำนักงาน

รวม  
จำนวน

60,000 บาท  
30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉลุพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจอร์ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชูม กระเป๋ใส่กล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูลอุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di  
gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัด

ซีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการ  
ศึกษา)

### คำสาธารถนุปก

#### ค่าบริการไปรษณีย์

รวม	1,000 บาท
จำนวน	1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

#### งบลงทุน

รวม	11,700 บาท
-----	------------

#### ค่าครุภัณฑ์

รวม	11,700 บาท
-----	------------

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ตู้เหล็ก

จำนวน	5,700 บาท
-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารมีประตู 2 บาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.คุณสมบัติตามมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)จำนวน 1 หลัง uly 5,700บาท เป็นเงิน 5,700

บาท

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ) เดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)

- แก้วอีสำนักงาน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดแก้วอีสำนักงาน พนักพิงต่ำ มีที่เท้าแขน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 1,000 บาท เป็น เงินจำนวน 1,000 บาท
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน งบประมาณ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
- 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)

จำนวน 1,000 บาท

โต๊ะทำงานระดับ 3-6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 ขนาด กว้าง 150 ซม. ยาว 80 ซม.สูง 75 ซม.โต๊ะทำจากโครงไม้จริง ปิด ด้วยไม้อัด ขาเป็นเหล็กแป๊บกลวงสี่เหลี่ยมจำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 5,000 บาท
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน งบประมาณ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
- 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)

จำนวน 5,000 บาท

## งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 5,807,400 บาท

## งบบุคลากร

รวม 2,291,300 บาท

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,291,300 บาท

## เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,459,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูเทศบาล จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) (กองการศึกษา)

## เงินวิทยฐานะ

จำนวน 260,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ (ชำนาญการ, ชำนาญการพิเศษ, เชี่ยวชาญ) ให้แก่พนักงานครูเทศบาล จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) (กองการศึกษา)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	571,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและปรับปรุงค่าจ้างตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ๆ จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,986,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	29,800 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่ พนักงานครูเทศบาล- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,087,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถยนต์ รับ - ส่งเด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านดอกไม้	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษา)</li> </ol> </li> </ul>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน จำนวน 33,900 บาท  
ศึกษา (ค่า หนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้  
เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยางเลิง(กรมการศาสนา)จำนวน 1  
แห่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน จำนวน 154,350 บาท  
ศึกษา

(ค่าอาหารกลางวัน)ศพด.ทต.ดอกไม้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน จำนวน  
ศึกษา

154,350 บาท

(ค่าอาหารกลางวัน)ศพด.วัดบ้านยางเลิง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน จำนวน  
ศึกษา(ค่า

51,000 บาท

จัดการเรียนการสอนรายหัว) ศพด.ทต.ดอกไม้ อายุ2-5 ปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน จำนวน  
ศึกษา(ค่า

68,000 บาท

จัดการเรียนการสอนรายหัว) ศพด.วัดบ้านดอกลำไยอายุ2-5 ปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน จำนวน  
ศึกษา(ค่า

51,000 บาท

จัดการเรียนการสอนรายหัว) ศพด.วัดบ้านยางเลิงอายุ2-5 ปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(กองการศึกษา)



- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน  
ศึกษา(ค่า  
หนังสือเรียนค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรม  
พัฒนาผู้  
เรียน )ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านดอกไม้ (กรมการศาสนา) จำนวน 1  
แห่ง

45,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ  
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
(กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน  
ศึกษา(ค่า

33,900 บาท

หนังสือเรียนค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรม  
พัฒนาผู้  
เรียน)ศพด.ทต.ดอกไม้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ  
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
(กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน จำนวน 205,800 บาท  
ศึกษา(ค่า  
อาหารกลางวัน)ศพด.วัดบ้านดอกไม้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
    - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำง ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (กองการศึกษา)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ .ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 87)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกันคุณภาพการศึกษาภาย จำนวน 10,000 บาท  
ในศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ .ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 22 หน้า 95)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ .ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 21 หน้า 94)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน 10,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 20 หน้า 94)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็ก และเยาวชนในเขตตำบลดอกลำไย จำนวน 30,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 7 หน้า 89)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน จำนวน 25,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการพัฒนาครูและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 16,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 23 หน้า 95)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน 10,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 20 หน้า 94)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็ก และเยาวชนในเขตตำบลดอกไม้ จำนวน 30,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 7 หน้า 89)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนาสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน จำนวน 25,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการ ศึกษา)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการพัฒนาครูและผู้ดูแลเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 16,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 23 หน้า 95)



- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่

จำนวน

25,000 บาท

เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการอบรมหรือค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานครู

เทศบาล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)

### ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ  
หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

### คำวัสดุ

#### วัสดุสำนักงาน

รวม	815,100 บาท
จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

779,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก

เงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด

อาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ

ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจิตน้ำร้อน กระจิตน้ำแข็ง ถัง

แก๊ส เต้า สายยาคัดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา

ดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลูก

หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และ

อาหารเสริมนม ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กรมการศาสนา)จำนวน 2 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านดอกไม้และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านยางเลิง) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260



## วัน และ เทศบาล ตั้งสมทบให้

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลดอกไม้ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลดอกไม้ จำนวน 1 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน และ เทศบาลตำบลดอกไม้ ตั้งสมทบให้

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 5 แห่ง (โรงเรียนบ้านดอกไม้, โรงเรียนบ้านยางเลิง, โรงเรียนบ้านหมอต้า, โรงเรียนบ้านภูงา, โรงเรียนโคก(ทองครุราษฎร์พัฒนา) จำนวน 260 วัน และเทศบาลตำบลดอกไม้ ตั้งสมทบให้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชุม กระเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้เตือนแบบล้อลาก ป้ายประชา

สัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูลอุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว  
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมน  
บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัต

ซีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการ  
ศึกษา)

## ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม 54,000 บาท  
จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอกไม้- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 (กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอกไม้ -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 (กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 (กองการศึกษา)



งบลงทุน	รวม	231,900 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	61,900 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
- แก้อื้อสำนักงาน	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดแก้อื้อสำนักงาน พนักพิงตัวมีที่เท้าแขน จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 1,500 บาทเป็น เงินจำนวน 4,500 บาท		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน ประมาณ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดัง นี้		
1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)		
- ตู้เหล็ก เก็บเอกสาร	จำนวน	11,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารมีประตู 2 บานโดยมีรายละเอียด ดังนี้		
1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.คุณสมบัติตาม มาตรฐาน		
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,700บาท เป็น เงิน 11,400 บาท		
- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดัง นี้		
1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)		

- โຕ้ะทำงานระดับ 3-6
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโຕ้ะทำงาน ระดับ 3-6 ขนาดกว้าง 150 ซม. ยาว 80 ซม. สูง 75 ซม. โຕ้ะทำจากโครงไม้จริง ปิดด้วยไม้อัดขาเป็นเหล็กแป็บกลวงสี่เหลี่ยม จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 15,000 บาท

จำนวน 15,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน งบประมาณ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)

- โຕ้ะอนุบาลหน้าฟอเมก้าขาวา
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโຕ้ะอนุบาลหน้าฟอเมก้าขาวา พร้อมเก้าอี้ อนุบาลจำนวน 5 ชุด ราคาชุดละ 3,500 บาทเป็นเงิน 17,500 บาท (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอกไม้) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- โຕ้ะอนุบาลหน้าฟอเมก้าขาวา ขนาดกว้าง 60 ซม. ยาว 120 ซม. สูง 55 ซม.

จำนวน 17,500 บาท

-เก้าอี้อนุบาลหน้าฟอเมก้าขาว ขนาดกว้าง 28 ซม. ยาว 30 ซม. สูง 50 ซม.

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน งบประมาณ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)

### ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- ตู้ลำโพงพร้อมเครื่องขยายเสียง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงพร้อมเครื่องขยายเสียงแบบเคลื่อนที่ โดยมีราย

จำนวน

9,500 บาท

ละเอียด ดังนี้จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 9,500 บาท เป็นเงิน 9,500บาท 1) ตู้ลำโพงพร้อมเครื่องขยายเสียงแบบเคลื่อนที่ล้อยาก ชนิด 2 ทาง2) มีไมโครโฟนไร้สายผ่านVHF แบบมือถือ จำนวน 2อัน3) สามารถเล่นไฟล์เพลงผ่านช่อง USB,SD CARDและ Bluetooth ได้4)ดอกลำโพง ขนาด 15 นิ้ว 5)มีกำลังขยายเสียง 500วัตต์6)มีล้อยากเวลาเคลื่อนย้าย7)ง่ายต่อการบำรุงรักษา8)ทำจากวัสดุที่แข็งแรง ทนทาน ปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

- จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน งบประมาณ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 4,000 บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท  
 คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า  
 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 170,000 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

- โครงการก่อสร้างอ่างล้างหน้าแปร่งพื้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลดอกไม้ จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอ่างล้างหน้าแปร่งพื้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอกไม้ ยาว 4 เมตร กว้าง 0.50 เมตร สูง 0.50 เมตรตามแบบของเทศบาลตำบลดอกไม้กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้  
 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 8 หน้า 103)



<p>- โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอกไม้ จำนวน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>150,000 บาท</p>
<p>150,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมช่องระหว่างอาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลดอกไม้ กว้าง 7.50 เมตร ยาว 9 เมตร ทั้ง 2 ข้าง ปรับ ปรุงอาคารตามแบบ เทศบาลตำบลดอกไม้</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ. ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 6 หน้า 102)</p>		
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p>	<p>1,297,800 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p>	<p>1,297,800 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p>		
<p>อุดหนุนโรงเรียนโคก(ทองคुरुราษฎร์พัฒนา) - เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>378,000 บาท</p>
<p>ศึกษาอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษา(สพฐ)สำหรับโรงเรียนโรงเรียนโคก(ทองคुरुราษฎร์พัฒนา)</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กอง การศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 10 หน้า 90)</p>		

<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอกไม้</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน</p>	จำนวน	218,400 บาท
<p>ศึกษาอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษา(สพฐ.)สำหรับโรงเรียนบ้านดอกไม้</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กอง การศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 11 หน้า 90)</p>		
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านงูงา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษา(สพฐ.)สำหรับโรงเรียนบ้านงูงา</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กอง การศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 12 หน้า 91)</p>		
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านยางเลิง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษา(สพฐ.)สำหรับโรงเรียนบ้านยางเลิง</p>	จำนวน	260,400 บาท
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กอง การศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 13 หน้า 91)</p>		

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหมอต้า จำนวน 357,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร  
สถาน

ศึกษาอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การ

ศึกษา(สพฐ.)สำหรับโรงเรียนบ้านหมอต้า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ  
ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ  
ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด  
หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กอง  
การศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ  
ที่ 14 หน้า 92)

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 1,370,900 บาท

งบดำเนินงาน รวม 1,043,400 บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม 873,400 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถกู้ชีพ จำนวน1อัตรา จำนวน 12 จำนวน 108,000 บาท  
เดือน ๆละ 9,000 บาท เป็นเงิน108,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอาสาสมัครกู้ชีพฉุกเฉิน(EMS) จำนวน 6 จำนวน 446,400 บาท  
คน 12เดือน ๆ ละ 6,200 บาทเป็นเงิน 446,400บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสำรวจจำนวน สุนัขและแมวตัวละ 6 บาทต่อ จำนวน 4,000 บาท  
ปี(บันทึกสถิติข้อมูลที่สำรวจจำนวนสุนัขและแมวหรือรายงานจำนวน สุนัขและแมว)ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของโดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยอุบัติเหตุรถพยาบาลกู้ชีพฉุกเฉิน (EMS) จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พืชสุขภาพดีตามพระปณิธานศาสตราจารย์ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 55,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 117)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ "ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019(COVID 19)" จำนวน 20,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 9 หน้า 118)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อาสาปศุสัตว์ จำนวน 20,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 7 หน้า 118)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งธนาคารขยะ จำนวน 20,000 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 2 หน้า 127)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ชีพฉุกเฉิน จำนวน 30,000 บาท (EMS)
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 150)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก จำนวน

70,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 116)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม จำนวน  
สัมมนาสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าบริการ  
จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการ  
ใช้สนามบิน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการ  
ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

จำนวน

20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2566 - 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1พ.ศ.2565 ลำดับที่ 1 หน้า 6)

### ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ  
หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

**ค่าวัสดุ**

รวม 170,000 บาท

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้ค้อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอก ลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

**วัสดุงานบ้านงานครัว**

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ใองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติดย้ำร้อน กระติดย้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยาฉีดย้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด แข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)



จำนวน

40,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

จำนวน

60,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

จำนวน

60,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม ทุฟิ่ง เพลแฮมคนไข เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระจกครอบ จุดดต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

จำนวน

20,000 บาท

งบลงทุน

รวม 47,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 47,500 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- เครื่องตัดหญ้า

จำนวน 47,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 9,500 บาท เป็นเงิน 47,500 บาท โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้  
เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

- จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ) ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 4 หน้า 163)

งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท

## เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-14 ตำบลดอกไม้ จำนวน 280,000 บาท

- เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการจำนวน 14 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท

เป็นเงินจำนวน 280,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 1 หน้า 113)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 20,000 บาท

    งบดำเนินงาน รวม 20,000 บาท

        ค่าใช้จ่าย รวม 20,000 บาท

        รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ. 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 4)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
- อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสุพรรณภูมิ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ภายในเขตตำบลดอกไม้ ทั้ง 14 หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-14		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 1-27 หน้า 78-86)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาประลองดองสมานฉันท์ของประชาชนตำบลดอกไม้ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 142)		



- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลตำบลดอกไม้เคลื่อนที่ ประจำปี พ.ศ. จำนวน 40,000 บาท

2566

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 143)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่ม เสี่ยงต่อการติดยา จำนวน 30,000 บาท

เสพติดประจำปี 2566

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 119)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ราษฎร ประจำปี 2566 จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 134)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น ประจำปี 2566 จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 110)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงานชุมชนเข้มแข็งสำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน อสม.อปพร. และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 100,000 บาท

ช่อง ประจำปี 2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 146)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		
ติด		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ บ้านดอกไม้ หมู่ที่ 1,13	จำนวน	10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552(กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 151)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ บ้านหมอตา หมู่ที่ 3,11	จำนวน	10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 151)		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวาย แคร้บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกพู่มน้ำหนัก เสาดาช่ายกีฬา เช่น เสาดาช่ายตะกร้อ เสาดาช่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอล เหล็ก กระจานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวย ปล้ำ ยูโด ดาช่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษาฯ)</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	404,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุประจำปี 2566 จำนวน 50,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 5 หน้า 106)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2565 จำนวน 100,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 105)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	254,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	254,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอสุวรรณภูมิตาม โครงการ ร่วมจัดงานบุญเวดจังหวัดร้อยเอ็ดของอำเภอสุวรรณภูมิ	จำนวน	8,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กอง การศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 12 หน้า 108)		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลดอกลำไย จำนวน 14 หมู่บ้าน	จำนวน	56,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตเทศบาล ตำบลดอกลำไย ตามโครงการประเพณีบุญเวดจำนวน14หมู่บ้านหมู่บ้านละ 4,000 บาท จำนวน56,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กอง การศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 10 หน้า 107)		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านดอกลำไย หมู่ที่ 1,13	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านดอกลำไย หมู่ที่ 1,13 ตาม โครงการการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระ ราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กอง การศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับ ที่ 11 หน้า 108)		



<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านดอกไม้ หมู่ที่ 1,13 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านดอกไม้ หมู่ที่ 1,13 ตาม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 9 หน้า 107)</p>		
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านยางเลิง หมู่ที่ 5,6,12,14 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านยางเลิง หมู่ที่ 5,6,12,14</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ตามโครงการการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 8 หน้า 107)</p>		
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหมอต้า หมู่ที่ 11 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหมอต้า หมู่ที่ 11 ตาม</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 11 หน้า 108)</p>		

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหมอตา หมู่ที่ 3 จำนวน 15,000 บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหมอตา หมู่ที่ 3 ตามโครงการการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองการศึกษา)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 11 หน้า 108)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,971,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,655,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,655,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,126,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และ ปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) (กองช่าง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการโยธา จำนวน 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551</li> <li>2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544</li> <li>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	421,320 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และปรับปรุงเงินค่าจ้างและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		

## งบดำเนินงาน

รวม 1,228,000 บาท

## ค่าตอบแทน

รวม 243,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก่ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองช่าง)

## ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 (กองช่าง)



ค่าใช้จ่าย	รวม	610,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ	จำนวน	81,000 บาท
--	-------	------------

6,750 บาทรวมเป็นเงิน 81,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

ถิ่น(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปเพื่อดูแลและบริการในกิจการของสำนัก	จำนวน	81,000 บาท
---	-------	------------

งานเทศบาล จำนวน 1 คนเดือนละ 6,750 บาทจำนวน12 เดือน

จำนวน 81,000

บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

ถิ่น(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงาน กงช่าง จำนวน 108,000 บาท

(ปฏิบัติงานด้านธุรการ)จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างรายเดือน ๙ ละ 9,000 บาท

ตั้งไว้108,000บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กงช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กงช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บปกเข้าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ ค่า จำนวน 20,000 บาท

โฆษณา เพื่อเผยแพร่กิจการของเทศบาล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตาม

หนังสือสั่งการต่าง ๆ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กงช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ จำนวน 25,000 บาท

เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการอบรมหรือค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงาน

เทศบาล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา จำนวน 25,000 บาท  
สำหรับ

เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่า

ผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

250,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (กองช่าง)



## ค่าวัสดุ

รวม

375,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโซ่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิงคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอก ลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชุม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชา

สัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด

ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอ

เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือห้าด้านที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย

ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูลอุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัต

ซีทไฟดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)



งบลงทุน	รวม	88,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	88,200 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- Vernier Caliper เวอร์เนียแบบดิจิตอล สแตนเลส	จำนวน	1,200 บาท
- เพื่อจัดซื้อ Vernier Caliper เวอร์เนียแบบดิจิตอล สแตนเลส		
จำนวน 1 ชุด ละคร 1,200 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน		
ประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ		
หนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไข		
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้อง		
ถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1พ.ศ.2565 ลำดับ		
ที่ 2 หน้า 14)		
- ชุดทดสอบความชันเหลวของคอนกรีต (Slump Test)	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อชุดทดสอบความชันเหลวของคอนกรีต (Slump Test)		
จำนวน 1 ชุด ละคร 5,000 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน		
ประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ		
หนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไข		
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้อง		
ถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1พ.ศ.2565 ลำดับ		
ที่ 1 หน้า 14)		

เครื่องสว่านแท่นเจาะคอนกรีต

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสว่านแท่นเจาะคอนกรีต เป็นเครื่องมือ  
สำหรับเจาะพื้นคอนกรีตและแอสฟัลต์ ขับเคลื่อนการทำงานด้วย  
เครื่องยนต์เบนซินพร้อมแท่นยึดเครื่องเจาะเหมาะสำหรับการใช้งาน  
ในภาคสนามเจาะแนวตั้งเพื่อวัดความหนาและเก็บตัวอย่างชิ้นงาน  
เช่น คอนกรีตเสริมเหล็ก แอสฟัลต์ติกคอนกรีต

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน  
ประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ  
หนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้อง  
ถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1 หน้า 161

แบบหล่อคอนกรีตแบบหล่อทรงเหลี่ยม (เหล็ก)

จำนวน

14,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีตแบบหล่อทรงเหลี่ยม(เหล็ก)ขนาด  
15x15x15 ซม. หนักประมาณ 15-16 กิโลกรัม 1 ชุด ประกอบด้วย  
แบบหล่อทรงเหลี่ยม ขนาด 15x15x15 ซม. 3 ตัว เหล็กกระทิง 1  
ด้าม จัดซื้อจำนวน 2 ชุด ๆละ 7,000 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน  
ประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ  
หนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้อง  
ถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1พ.ศ.2565 ลำดับ  
ที่ 4 หน้า 15)

วันที่พิมพ์ : 30/8/2565 15:38:55

<p>ล้อวัตรระยะทางดิจิทัลหน้าจอแสดงผล LCD -เพื่อจัดซื้อล้อวัตรระยะทางดิจิทัลหน้าจอแสดงผล LCD และมีระบบให้แสงสว่างบนหน้าจอสามารถแสดงผลการวัตรระยะทางได้ 9,999.99 เมตร สามารถวัตรระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง จำนวน 1 ชุด ละคร 8,000 บาท จำนวน 8,000 บาท</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1พ.ศ.2565 ลำดับที่ 5 หน้า 15)</p>		
<b>งานก่อสร้าง</b>	รวม	681,600 บาท
<b>งบลงทุน</b>	รวม	681,600 บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	681,600 บาท
<p>ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p>		
<p>ก่อสร้างป้ายหน้าเทศบาลตำบลดอกไม้กรกระเบื้องแกรนิตโต้ ขนาด กว้าง7.00 เมตร สูง 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย และรั้ว ค.ส.ล.พร้อมเหล็กดัด ขนาดยาว 45 เมตร สูง 2 เมตร ประตูรั้ว ขนาดกว้าง 5 เมตร สูง 2.50 เมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลดอกไม้กำหนด - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 4 หน้า 3)</p>	จำนวน	438,000 บาท

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.หมู่ที่ 5 บ้านยางเลิง สายบ้านยางเลิง หมู่ที่ 5 จากถนน ค.ส.ล.เดิม บริเวณบ้านนางภูมรินทร์ ชุมศรี ถึง บริเวณบ้านคุณกนกวรรณ จำชาติ ระยะทาง กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ตามแบบรูปและรายการละเอียดของ เทศบาลตำบลดอกไม้ พร้อมป้ายโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้	จำนวน	243,600 บาท
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 17 หน้า 63)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเกษตรกรประจำปี 2566	จำนวน	20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 135)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงานด้าน เกษตรอินทรีย์ ประจำปี 2566	จำนวน	60,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 2 หน้า 135)		



วันที่พิมพ์ : 30/8/2565 15:38:55

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการช่วย เหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1พ.ศ.2565 ลำดับที่ 1 หน้า 5)		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันต้นไม้ ประจำปีของชาติ ประจำปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 8 หน้า 125)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหนึ่งคนหนึ่งฝนหนึ่งต้นเพื่อ ประชาชนไทย ประจำปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 123)		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	922,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	153,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และปรับปรุงเงินค่าจ้างและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,820 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		

งบดำเนินงาน	รวม	703,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	258,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจัดเก็บ คำน้ำประปา ค่าจคมิเตอร์ ค่าจ้างเหมาแรงงานค่าตรวจสอบคุณภาพ แหล่งน้ำดิบ เพื่อใช้ในการผลิตประปา ฯลฯ สำหรับกิจการประปา บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบเทศบาลตำบลดอกไม้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงาน กองช่าง(ปฏิบัติงานผู้ดูแลระบบประปา) จำนวน 1 อัตราอัตราค่าจ้างรายเดือน ๆ ละ 9,000 บาท ตั้งไว้ 108,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)

วันที่พิมพ์ : 30/8/2565 15:38:55

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการหรือค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)



### ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ  
1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (กองช่าง)

**ค่าวัสดุ**

รวม 245,000 บาท

**วัสดุก่อสร้าง**

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นังร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยาง มะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและ อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**

จำนวน 145,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุดดต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

**ค่าสาธารณูปโภค**

รวม 200,000 บาท

**ค่าไฟฟ้า**

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับกิจการประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอกไม้ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 30/8/2565 15:38:55

รวม 60,000 บาท  
รวม 60,000 บาท

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์การเกษตร

จำนวน 60,000 บาท

- เครื่องสูบน้ำหยดโชนง 5 HP 1 เฟส พร้อมตู้คอลโทรลมีชุด OP
- เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำหยดโชนง 5 HP 1 เฟส พร้อมตู้คอลโทรลมีชุด OP ประกอบด้วย จำนวน 2 ชุด ๆละ 30,000 บาท เป็นเงินจำนวน 60,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน  
ประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ  
หนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้อง  
ถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1พ.ศ.2565 ลำดับ  
ที่ 3 หน้า 14)